

ULUSAL YETERLİLİĞİN	Kodu 14UY0195-3 Adı PVC Doğrama Montajcısı Seviyesi 3 Yayın Tarihi 02/04/2014 Revizyon No 00 Revizyon Tarihi - Onay Sayısı 2015/06																		
ULUSAL YETERLİLİĞİN AMACI	PVC doğrama montajcılarının niteliklerinin belirlenmesi ve belgelendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.																		
YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	PVC Doğrama Montajcısı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0311-3																		
YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	Yeterlilik sınavına giriş için ön şart bulunmamaktadır.																		
YETERLİLİĞİN YAPISI	Zorunlu Birimler 14UY0195-3/A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, Kalite ve Çevre Koruma 14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi Seçmeli Birimler - Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları Yeterlilik belgesi alınabilmesi için öngörülen yeterlilik birimlerinin tamamında başarılı olması gerekir																		
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<p>PVC Doğrama Montajcısı (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirilmesi bağımsız yapılmalıdır. Bütünleşik sınav yapılması durumunda, birim kontrol listelerinde benzerlik gösteren bilgi ifadeleri için ortak soru sorulabilir.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.</p> <p>Teorik Sınav: (T1) Bu birim kapsamında en az 10 soruluk 4 seçeneikli çoktan seçmeli test sorularını içeren yazılı sınav uygulanmalı ve aday tarafından en az %60 başarı sağlanmalıdır. Soru başı ortalama süre 2-3 dakika olarak öngörülmelidir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen ve Ek 2'de yer alan BG-Bilgi Kontrol Listesinin bilgi bölümünde belirtilen tüm ifadeleri ölçebilecek şekilde tasarlanmalıdır.</p> <table border="1"><thead><tr><th>YETERLİLİK BİRİMİ</th><th>SORU SAYISI</th><th>SÜRE (dk)</th><th>GEÇME NOTU</th></tr></thead><tbody><tr><td>14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği</td><td>14</td><td>30</td><td>% 60</td></tr><tr><td>14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi</td><td>31</td><td>70</td><td>% 60</td></tr></tbody></table> <p>Başarı Ölçütü Teorik Sınav: A1 birim (T1) sınav kapsamında en az 14 soruluk 4 seçeneikli çoktan seçmeli test, sorularını içerebilen yazılı; A2 birim (T1) sınav kapsamında 32 soruluk 4 seçeneikli çoktan seçmeli test içeren yazılı sınavlardan aday %60 başarı sağlamalıdır.</p> <p>Performansa Dayalı Sınav: 14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi Seviye 3 Ulusal Yeterliliğinin ilgili yeterlilik birimlerinde başarımlı ölçütü veya kontrol listesinde tanımlanan beceri ve yetkinlikleri ölçecek şekilde tasarlanmıştır.</p> <table border="1"><thead><tr><th>YETERLİLİK BİRİMİ</th><th>GEÇME NOTU</th></tr></thead><tbody><tr><td>14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği</td><td>% 80</td></tr><tr><td>14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi</td><td>% 80</td></tr></tbody></table>	YETERLİLİK BİRİMİ	SORU SAYISI	SÜRE (dk)	GEÇME NOTU	14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği	14	30	% 60	14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi	31	70	% 60	YETERLİLİK BİRİMİ	GEÇME NOTU	14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği	% 80	14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi	% 80
YETERLİLİK BİRİMİ	SORU SAYISI	SÜRE (dk)	GEÇME NOTU																
14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği	14	30	% 60																
14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi	31	70	% 60																
YETERLİLİK BİRİMİ	GEÇME NOTU																		
14UY0195-3/A1 PVC Doğramada İş Organizasyonu ve İş Sağlığı ve Güvenliği	% 80																		
14UY0195-3/A2 PVC Doğrama Montaj İşlemi	% 80																		

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

Bu doküman kısmen veya tamamen kopyalanamaz, çıktı alındığında geçersizdir.

	Başarı Ölçütü Performans Sınav: (P1) Adayın, P1 performans sınavından başarı sağlaması için BY1-BY3 kritik adımlarından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. (P2) Adayın, P2 performans sınavından başarı sağlaması için BY10-BY13-BY15-BY21-BY23-BY31-BY34-BY48-BY52-BY55-BY56-BY57 kritik adımlarından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir.
BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi düzenlendiği tarihten itibaren 5 yıldır.
GÖZETİM SIKLIĞI	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME belgeli kişinin yeterliliğinin devam ettiğini tespit etmek amacıyla belgelendirme süresinden 24 ay sonra PR.9.1.F.26 Belge Gözetim Formu ile belge geçerliliğinin devamına ya da askıya alınmasına karar verir. Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.
BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 18 ay yıl çalıştığına dair resmi kayıt, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan Uygulama (performans) Sınavı (P1) Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYE İLİŞKİN DİĞER KOŞULLAR	Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.
MUAYENE ve TEST NUMUNELERİ	-
BAŞVURU SÜRECİ	Mesleki yeterliliğini belgelendirmek isteyen herkes, belge sahibi olmak için BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME 'ye başvurabilir. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME başvuru sahibi tarafından imzalanmış PR.9.1.F.02 Başvuru Formu ile başvuruları kabul eder. PR.9.1.F.02 Başvuru Formu, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME web sayfasında kamuya açık olarak yayınlanmıştır. Başvurular, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME web sayfası üzerinde "Online Başvuru" şeklinde yapıldığı takdirde bu başvurular ön başvuru niteliğinde olup, online başvuru tamamlandıktan sonra alınarak başvuru sahibi tarafından imzalanması durumunda değerlendirme sürecine alınmaktadır. Başvuru sahibinin, o günün koşullarına göre herhangi bir fondan (belgelendirme için doğrudan hibe programı vb.) faydalanmak istemesi durumunda, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME prosedürünü izlemesi gerekir. Başvuruyu kabul edip değerlendiren ve doğrulayan BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME başvuru onaylar veya ret eder. Yapılan değerlendirme sonucu başvuru şartlarını sağladıkları tespit edilen ve başvuruları kabul edilip onaylanan başvuru sahipleri "ADAY" konumuna geleceğinden, başvurularının onaylanıp onaylanmadığını BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME web sayfasındaki "ADAY GİRİŞ" bölümünden takip edebilirler. Başvuru ile ilgili tüm işlemler yedi iş günü içerisinde tamamlanır. Başvuruda eksik belge bulunması sebebiyle, tamamlanamaması durumunda en fazla bir ay ek süre tanınır. Bu sürenin sonunda da tamamlanamadı ise ret edilir. Başvuru sahibine, başvurusunun değerlendirilme sonucu hakkında BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME internet sitesi dahil iletişim kanalları kullanılarak bilgi verilir.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ DOKÜMANLAR	Başvuru için istenen evraklar: Başvuru Formu (FR.9.1.02 Başvuru Formu) FR.9.1.F.03 Belge Kullanım Sözleşmesi Çift taraflı kimlik fotokopisi Bir (1) adet vesikalık fotoğraf Sınav ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekontu veya ATM makbuzu
BAŞVURU SAHİBİNİN HAKLARI	Aday sınavı girerek başarısız olduğu yeterlilik birimlerinden Ulusal Yeterlilikte belirtilen sayıda tekrar sınav hakkına sahiptir. Adayın ilk defa sınavına girdiği ve başarısız olduğu ulusal yeterlilikte bir yıl içerisinde BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından sınav açılmaması durumunda; aday ödemiş olduğu ücretin tamamının iadesini talep edebilir ve BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME bu talebi yerine getirir. İlk girdiği sınavda başarısız olan adayların başarısız oldukları yeterlilik birimleri ve sınav türleri için, 1 (bir) yıl içinde BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından ilgili ulusal yeterlilik bazında açılan ve duyurulan sınavlara başvurmaması veya başvurduğu halde girmemesi durumunda ödemiş olduğu ücretin iadesini talep edemez. Buna rağmen ödemiş ücreti talep eder ise BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME bu ücreti geri iade etmez. Bir yıl içinde, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından duyurusu yapılan sınavlara başvurmayan, başvurduğu halde sınava girmeyen veya kendisine hak tanınan tüm sınavlara girip başarısız olan aday; tekrar başvuru yapmak istediğinde başvuru onay süreci tekrar başlatılır. Aday, eğer daha önce BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME dışında başka bir yetkilendirilmiş personel belgelendirme kuruluşuna başvuru yaptı ve ilgili belgelendirme programı (ulusal yeterlilik) bazında sınava girip yeterlilik için gerekli olan tüm birimlerde başarılı olamaması nedeniyle ikinci veya üçüncü sınav hakkını kullanmak üzere BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME'ye başvurdu ise; geçtiği birimler ile ilgili olarak BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından kendisinden talep edilen ve ilgili belgelendirme programı tarafından ortaya konan şartlara eşdeğer olduğunu ve bu şartları

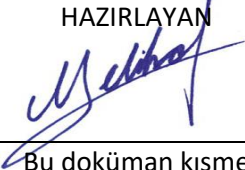
HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

Bu doküman kısmen veya tamamen kopyalanamaz, çıktı alındığında geçersizdir.

	karşılığını gösterecek belgeleri BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME' ye sunmak zorundadır. Bu belgelerin değerlendirilmesi sonucunda başvurusunun onayı BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından verilir.
SINAV ÜCRETLERİ	Ayrıntılı bilgi www.bursames.com.tr adresinde bulunmaktadır.
BELGELENDİRME SÜRECİ	Bir adaya ilişkin belgelendirme kararı, ilgili belgelendirme programında ve sistem dokümanlarında belgelendirme şartlarının yerine getirilmesi ile ve belgelendirme prosesi boyunca toplanan bilgiler esas alınarak BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından alınır. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME, belgelendirme kararı aldığı kişilerin listesini her ay toplu olarak MYK'nın belirlemiş olduğu günler içinde MYK'ya bildirir. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından alınan belgelendirme kararlarının MYK'nın ilgili birimlerinin onayından geçmesi sonucu kişiler belge almaya hak kazanırlar. Belge almaya hak kazanan kişiler; BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME internet sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmış olan "BELGE SORGULAMA" menüsünden belgelerini, ayrıca "TEŞVİK SORGULAMA" menüsünden de teşvik kapsamında işsizlik Sigortası Fonundan yatan belgelendirme ücret bedelini takip edebilirler. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME verdiği belgelerin tek başına sahibidir. Belgeleştirdiği kişilere, ilgili belgelendirme programında belirtilen ve BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından ilgili standartlar kapsamında konulan şartlara uyduğu sürece, sadece belge kullanım hakkı verir. Belge sahibinin talebine göre Mesleki Yeterlilik Belgesi, Avrupa Birliğinin kabul ettiği dillerde ve ülkemiz ile ikili tanıma anlaşması yapmış ülke dillerinde de düzenlenebilir. Bu durumda ücret tarifesinde yer alan ek ücret belgeleştirilmiş kişiden alınır.
BELGE, LOGO/MARKA KULLANIMI ve BELGELENDİRİLMİŞ KİŞİNİN HAK ve YÜKÜMLÜLÜKLERİ	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME; belge kullanım şartlarını ve temsil haklarını, logo/marka kullanım hak ve yükümlülüklerini tanımlamak için belgeleştirilmiş kişiler ile FR.9.1.F.03 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni karşılıklı olarak imzalar.
BELGE/ MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN ASKIYA ALINMASI	Belgeleştirilmiş kişinin; Belgeleştirilmiş kişinin; Hakkında belirtilen şikâyetler neticesinde ilgili belgelendirme programında belirtilen şartları taşımadığına karar verilmesi durumunda, FR.9.1.F.03 Belge Kullanım Sözleşmesi şartlarına ya da ilgili belgelendirme programı şartlarına uygun davranmadığının tespiti durumunda, Belge gözetim süresinin dolması ve bu süre sonunda BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından talep edilen belgelerin FR.9.1.F.03 Belge Kullanım Sözleşmesi gereği BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME 'ye sunmaması durumunda, Belgesini verilen kapsam dahilinde kullanmadığının tespiti durumunda, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME PR.9.7 Belge, Marka Ve Logo Kullanılması Prosedürü' nde yer alan koşullara uymadığının tespiti durumunda, Belge ile ilgili olarak BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME' ye veya üçüncü şahıslara yanlış beyanda bulunduğuunun tespiti durumunda, Belgeleştirmeye esas alınan ilgili belgelendirme programının güncellenmesine ilişkin usul ve esaslar ile yapılan değişikliğin büyüklüğü ve önemine BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından, ilgili belgelerin geri çekilmesi kararı alınması ve bu kararın tebliğ edilmesine rağmen; belge kullanımına devam etmesi durumunda, adayın belgesi 6 ay süreliğine askıya alınır.
BELGE/ MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN GERİ ÇEKİLMESİ/İPTALİ	Belgeleştirilmiş kişinin belgesinin geri çekilmesi, Belgeleştirmeye esas teşkil eden doküman olan belgelendirme programında revizyon yapılması durumunda revizyonun önemi ve büyüklüğüne göre, İlgili yasal mevzuatta belgeleştirmeye ilişkin değişiklik yapılması durumunda, yapılan değişikliğin önemi ve büyüklüğüne göre, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME tarafından verilen askıya alma süresi içinde askıya alma nedeni olan hususların çözümlenememesi durumunda, uygulanır. Belgeleştirilmiş kişinin; Belgesi askıya alındıktan sonra belirlenen düzeltici faaliyetleri yerine getirmemesi veya verilen ek süreye rağmen tamamlayamaması, Belgeleştirmenin kaldırılmasına neden olacak önemde yanıtıcı beyanda bulunduğuunun tespit edilmesi, Girmiş olduğu sınavların şeffaflığını ve güvenilirliğini etkileyen kural ihallerinin tespit edilmesi, Sınav ve belgelendirme kayıtlarında sahtecilik ve tahrifat yapıldığının tespit edilmesi, Sahte belge ibraz etmesi, FR.9.1.F.03 Belge Kullanım Sözleşmesi'nde belirtilen hükümlere, belgenin iptalini gerektirecek önemde aykırı davranması, halinde belgesi iptal edilir.
BELGE / MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN KAPSAMININ DARALTILMASI VEYA GENİŞLETİLMESİ	Belge kapsamının daraltılması aşağıdaki durumlarda yapılır: Gözetim sırasında ve yeniden belgelendirme sürecinde, belgeleştirilmiş kişinin yetkili olduğu yeterlilik birimleri ile ilgili herhangi bir uygunsuzluk olduğunda uygunsuzluğun büyüklüğü ve önemine göre, sadece o yeterlilik birimi veya birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir. Belgeleştirmiş kişi hakkında yapılan şikâyetlerin değerlendirilmesi sonucu; şikâyete konu olan yeterlilik birimi veya birimleri belgelendirme kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir. Belgeleştirilmiş kişinin, kendi talebi ile belge kapsamında bulunan yeterlilik birimi veya birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir. Belgeleştirilmiş kişinin, belgeleştirmesine esas teşkil eden belgelendirme programı veya ilgili mevzuatta ciddi revizyon yapılması durumunda, yapılan revizyonun büyüklüğü ve önemine göre kapsam daraltılabilir. Belgeleştirilmiş kişinin belgesinin kapsamının genişletilmesi;

HAZIRLAYAN



ONAYLAYAN



Bu doküman kısmen veya tamamen kopyalanamaz, çıktı alındığında geçersizdir.

	Belgelendirilmiş kişinin kendi talebi üzerine yapılır. Belge kapsam genişletme talebinde bulunan kişinin, belge kapsamına eklemek istediği yeterlilik birimi veya birimlerinin ulusal yeterlilikte belirtilen şartları karşılması ve ilgili yeterlilik birimi veya birimlerinin tanımlanan sınavlarında başarılı olması gerekmektedir.
YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI	-
İTİRAZ ve ŞİKÂyetLER	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME personel belgelendirme faaliyetleri kapsamında şikâyet ve itirazları kabul eder ve PR.9.8 Şikâyet ve İtirazların Değerlendirmesi Şikâyet Prosedürüne göre değerlendirerek sonuçlandırır. Şikâyet ve İtirazlar, herhangi bir ayırmıcılığa neden olmayacak şekilde şikâyet ve itiraz sahibinin kim olduğuna bakılmaksızın adil, eşit, tarafsızlık, gizlilik ve güvenlilik ilkeleri ile BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME ' nin sorumluluğunda şikâyet ve İtiraz Komitesi tarafından değerlendirilir ve sonuçlandırılır. Tüm şikâyet ve itirazları değerlendirilmek üzere, BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME internet sayfasında yayımlanmış olan PR.9.8.F.02 Şikâyet ve İtiraz Formu kullanılır. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME ' nin sorumluluğunda olan belgelendirme faaliyetlerinin dışında kalan şikâyet ve itiraz konuları için, şikâyet/itiraz sahibine gerekli açıklamada bulunulur.
TARAFSIZLIK	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME Genel Müdür'ü ve belgelendirme süreçlerinde yar alan kadrolu ve sözleşmeli tüm personel, Tarafsızlık Beyanı imzalayarak belgelendirme faaliyetlerinin tarafsızlığını sağlamayı beyan ve taahhüt eder. Yönetimin Tarafsızlık Beyanı, herkesin istediği an erişimine açık olarak BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME' nin web sayfasında yayınlanır.
GİZLİLİK	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME' de çalışan personel ve BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME adına hareket eden taşeron, tüzel kurum ya da şahıslar BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME' ye başvuru talebinde bulunmuş tüm kişilerin bilgilerini yetkili kuruluş isteği olmadan firma dışına açıklayamazlar. Bu amaçla ilgili kişi ve kurumlarla "PR.4.3.F.01 Üst Yönetim Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı, PR.4.3.F.02 Personel Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı" sözleşmeleri imzalanır. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME gizli bilgileri kanunlar gereği ifşa etmek zorunda olduğu durumlarda, ilgili kanunlarca aksi belirtilmediği sürece, hangi bilgilerin ifşa edileceği konusunda; başvuru sahibi, aday veya belgelendirilmiş kişi bilgilendirilir. Hazırlanan politika ve prosedürlerin dışına çıkılması durumlarında yasal yaptırımlar uygulanır.
GÜVENLİK	BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME kadrolu veya sözleşmeli tüm personelinden imzalı "PR.4.3.F.02 Personel Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı, alarak bilgi, belge, kayıt vb. güvenliği güvence altına almıştır. Sınava girmeden önce adaylardan, sınav materyalleri hakkında bilgi paylaşmayacakları ve hileli sınav girişiminde bulunmayacakları konularında taahhüt verdikleri "PR.9.1.F.02 Başvuru Formu'nu imzalamaları istenir.

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

Bu doküman kısmen veya tamamen kopyalanamaz, çıktı alındığında geçersizdir.