

1. AMAÇ

1.1. Aday Bilgilendirme Kılavuzu; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu'nun belgelendirme faaliyetleri ilgili olarak, belgelendirme şartları ve kapsamı, başvuru ve başvurunun değerlendirme süreci, başvuru sahibi, aday ve belgelendirilmiş kişinin görev, hak ve sorumlulukları, sınav ve belgelendirme süreci, belgelendirme programı (ulusal yeterlilikler) yatay ve dikey ilerleme yolları, belgelendirme ücretleri ile şikayet ve itiraz süreçlerinin açıklanması ve kamuya açık olarak yayınlanması amacıyla hazırlanmıştır.

2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

2.1. BURSA MESLEKİ YETERLİLİK BELGELENDİRME VE İNŞAAT SAN. TİC. LTD. ŞTİ. : Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu.

2.2. MYK : Mesleki Yeterlilik Kurumu.

2.3. TS EN ISO/IEC 17024 : Uygunluk değerlendirmesi - Personel belgelendiren kuruluşlar için genel şartlar standardı.

2.4. Belgelendirme Prosesi : BURSA MESLEKİ YETERLİLİK Belgelendirme Kuruluşunun, başvuru, değerlendirme, belgelendirme kararı, yeniden belgelendirme ve belgelerin ve logoların/işaretlerin kullanımı dahil bir kişinin belgelendirme şartlarını yerine getirdiğini belirlediği faaliyetlerdir.

2.5. Personel Belgelendirme Sistemi : Bir kişinin, belirlenmiş belgelendirme programı çerçevesinde yapılacak yazılı ve/veya sözlü ve/veya uygulamalı sınavı sonrası şartlara uygunluğunun üçüncü taraflarca yazılı güvence verildiği kurallar sistemidir.

2.6. Belgelendirme Programı : Kişilerin belirli meslek veya beceri kategorilerine ilişkin yeterlilik şartları ve diğer şartların tanımlandığı belgelendirmeye esas alınan dokümandır.(Örnek : Ulusal ve Uluslararası standartlar, Ulusal Yeterlilikler v.b.)

2.7. Belgelendirme Şartları : Belgelendirmeyi oluşturmak veya sürdürmek için yerine getirilmesi gereken, program şartları dahil belirtilmiş şartlar kümesidir.

2.8. Belge : Belgelendirme prosesine kabul edilmek üzere başvuruda bulunan kişinin, belgelendirme şartlarını yerine getirdiğini gösteren, TS EN ISO/IEC 17024 standardının hükümlerine göre Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu tarafından düzenlenen dokümandır.

2.9. Mesleki Yeterlilik Belgesi: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu'nun Mesleki Yeterlilik Kurumu Yetkilendirmesi tamamlandıktan sonra, TS EN ISO/IEC 17024 standardının gereklilikleri ve belgelendirmeye esas alınan doküman olarak kullanılan ulusal yeterliliklere göre, sınavlarda başarılı olup belgelendirme kararı verilen kişilere Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından düzenlenen Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesidir.

2.10. Birim Başarı Belgesi: Bireylerin başarılı oldukları yeterlilik birimlerini gösteren ve Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu'nun Mesleki Yeterlilik Kurumu Yetkilendirmesi tamamlandıktan sonra Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından düzenlenen belgedir.

2.11. Sınav: Adayların, belgelendirmeye esas alınan doküman olarak kullanılan belgelendirme programının gerekliliklerine göre; bilgi, beceri ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi amacıyla; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından teorik, uygulamalı ve benzeri yöntemlerle yapılan değerlendirme işlemidir.

2.12. Sınav Merkezi: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından sınavların yapılabileceği imkânlarla sahip olduğu belirlenen, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'nin kendisine ait veya sözleşme ile temin ettiği ve sınavların yapıldığı sınav alanlarıdır.

2.13. Başvuru Sahibi: Belgelendirme prosesine kabul edilmek üzere başvuruda bulunan kişidir.

2.14. Aday: İlgili belgelendirme programında belirtilen şartlar ile Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından belirlenen ön şartları yerine getiren ve belgelendirme prosesine kabul edilen başvuru sahibidir.

2.15. Belgelendirilmiş Kişi: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından TS EN ISO/IEC 17024 standardının gereklilikleri, Mesleki Yeterlilik Kurumu mesleki yeterlilik sistemi belgelendirmeye esas alınan doküman olarak kullanılan belgelendirme programına göre, sınavlarda başarılı olup belgelendirme kararı verilen kişidir.

2.16. Sınav Yapıcı: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yetkilendirilen ve mesleki hüküm gerektiren bir sınavı yapacak ve notunu belirleyecek yeterliliğe sahip kişidir.

2.17. Karar Verici: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yetkilendirilen ve Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme de tam zamanlı kadrolu çalışan, adayın belge almaya hak kazanıp kazanmadığının kararının verilmesi gibi belgelendirmeye esas kararların alınmasından sorumlu olan kişidir.

2.18. Sınav Gözetmeni: Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından sınavı yönetmek ve/veya gözetmek amacıyla yetkilendirilen, ancak adayın yeterliliğini değerlendirmeyen kişidir.

2.19. Ulusal Yeterlilik: Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından ulusal meslek standartlarına dayandırılarak hazırlanıp onaylandıktan sonra ulusal yeterlilik çerçevesine yerleştirilen bireyin sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan belgelendirme programıdır.

2.20. Yeterlilik Birimi : Ulusal yeterliliklerde zorunlu veya seçmeli olarak yer alan, bağımsız olarak ölçülebilen, transfer edilebilir yeterlilik bölümüdür.

2.21. Europass : Kişilerin yeterliliklerinin Avrupa'da açıkça ve kolayca anlaşılmasını sağlamak amacıyla oluşturulan sistemdir.

2.22. Europass Sertifika Eki : Mesleki eğitim veya yeterlilik belgesine sahip olan bireylerin edindikleri bilgi ve becerilerini şeffaf ve karşılaştırılabilir şekilde tanımlayan belgedir.

2.23. Askıya Alma : Belgenin bir süreliğine kullanımının durdurulmasıdır.

2.24. İptal : Belgenin geri çekilerek kullanımının tamamen durdurulmasıdır.

2.25. Şikayet : Gerçek veya tüzel kişilerin, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'nin personel belgelendirme faaliyetleri ile ilgili performansı, prosedürleri, politikaları, geçici veya sürekli personeli, belgelendirdiği kişinin belgelendirme kapsamında yaptığı faaliyetler veya Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme etkinlikleri ile ilgili herhangi bir konuya ilişkin yaptıkları sözlü veya yazılı olumsuz başvurudur.

2.26. İtiraz : Başvuru sahibi, aday veya belgelendirilmiş bir kişinin; talep ettiği belgelendirme statüsüne ilişkin BURSA MESLEKİ YETERLİLİK Belgelendirme Kuruluşunca verilen herhangi bir olumsuz kararla ilgili söz konusu kararın yeniden değerlendirilmesi istemiyle Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'ye yapmış olduğu başvurudur.

3. GENEL

3.1. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Ve İnş. San. Tic. Ltd. Şti. Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından yetki kapsamındaki ulusal yeterliliklere göre sınav ve belgelendirme faaliyetlerini yürüten Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşudur.

Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu; Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından ya da Avrupa Akreditasyon Birliği bünyesinde çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış başka akreditasyon kurumlarınca ilgili ulusal yeterliliklerde TS EN ISO/IEC 17024 standardına göre akredite edilmiş, Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından yapılan inceleme, denetim ve değerlendirme sonucunda ulusal yeterliliklere göre sınav ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek için gerekli şartları sağladığı tespit edilen personel belgelendirme kuruluşudur.”

3.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu; sınav ve belgelendirme faaliyetlerinde kapsamında bulunan her bir belgelendirme kategorisi için bir belgelendirme programı kullanmaktadır. Hangi mesleklerde belge verebileceğine dair hazırlanmış olan Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu Kapsam Listesi, her belgelendirme programı için başvuru, sınav ve belgelendirme sürecine ait bilgilerin yer aldığı Belgelendirme Kılavuzları ve Ücret Tarifesi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme internet sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmıştır.

4. BAŞVURU ŞARTLARI VE BAŞVURUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. Mesleki yeterliliğini belgelendirmek isteyen herkes, belge sahibi olmak için Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Kuruluşu'na başvurabilir.

4.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme , başvuru sahibi tarafından imzalanmış Başvuru Formu ile başvuruları kabul eder. Başvuru Formu, Bursa Mesleki Yeterlilik web sayfasında kamuya açık olarak yayınlanmıştır.

Başvurular, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme web sayfası üzerinde “Online Başvuru” şeklinde yapıldığı takdirde bu başvurular ön başvuru niteliğinde olup, online başvuru tamamlandıktan sonra alınarak başvuru sahibi tarafından imzalanması durumunda değerlendirme sürecine alınmaktadır.

Başvuru sahibi, o günün koşullarına göre herhangi bir fondan (belgelendirme için doğrudan hibe programı vb.) faydalanmak istediğinde, öncelikle Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'nin ilgili fondan faydalanılması hususunda gerekli koşulları sağlaması gerekmektedir. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, bu koşulları sağladığı takdirde başvuru sahipleri ilgili fonun gereklerini yerine getirmek zorundadır. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, fonun gerekliliği olan başvuru şeklini TS EN ISO/IEC 17024 standardına uygun olmak şartıyla web sayfası aracılığı ile kamuoyuna duyurur.

4.3. Başvuru sahibi, Belge Kullanım Sözleşmesi'ni de ıslak imza ile imzalayarak Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'ye a iletmek durumundadır. Belge Kullanım Sözleşmesi, Bursa Mesleki Yeterlilik web sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmıştır.

4.4. Başvurular Birim Sekreteri / Sekreterliği tarafından alınır. Başvuruyu değerlendiren Birim Yöneticisi başvuruyu kabul etti ise "Başvuru Kabul Edildi" şeklinde onaylar; başvuruyu red etti ise "Başvuru Red Edildi" şeklinde belirtir ve açıklama bölümüne başvurunun red nedeni hakkında kısa bir açıklama yapar ve adını, soyadını, tarih ve imza atarak onaylar.

Başvurular, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Birim Sekreteri/ Sekreterliği'ne ulaştığı tarihten itibaren en geç 7 (7) gün içinde Bursa Mesleki Yeterlilik Birim Yöneticisi tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir. Başvuru değerlendirmesi sırasında, başvuru sahibinden istenen evraklardaki eksiklik nedeniyle başvuru değerlendirme sürecinin tamamlanamadığı durumlarda; ilgili evrakların başvuru sahibi tarafından Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'ye ulaştırılmasından itibaren en geç 1 (bir) ay içerisinde sonuçlandırılır.

4.5. Başvuru sahibine, başvurusunun değerlendirilme sonucu hakkında bilgi, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sitesindeki duyuru yöntemlerinden uygun olanı kullanılarak, başvurusunun değerlendirilme tarihinden itibaren en geç 1 (bir) ay içinde yapılır.

4.6. Yapılan değerlendirme sonucu başvuru şartlarını sağladıkları tespit edilen ve başvuruları kabul edilip onaylanan başvuru sahipleri "ADAY" konumuna geleceğinden, başvurularının onaylanıp onaylanmadığını Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme web sayfasındaki "ADAY GİRİŞ" bölümünden takip edebilirler.

4.7. Aday konumuna gelen kişi, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sitesinde bulunan yazılımda yer alan "ADAY GİRİŞİ" bölümündeki kişisel portallarından T.C. Kimlik No/Pasaport No, Adı-Soyadı, Doğum Tarihi veya Nüfus Cüzdan Seri No gibi kendisine özel bilgiler ile şifreli olarak giriş yapabilir.

Buradan açılacak sınavların türü, sınav yeri, sınav tarihi, sınav saati, sınav durumu, v.b. bilgileri içeren sınav süreci hakkında bilgileri sorgulayabilir; sınavlara ilişkin başvurularını yapabilirler.

4.8. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından, ilk girdiği sınavda başarısız olan adayların başarısız olduğu yeterlilik birimleri ve sınav türleri için ilave sınav ücreti alınmadan ilk sınav tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içerisinde adaylara bir kez daha sınav imkanı sağlanır.

4.9. Sınav ve belgelendirme ücretinin 25.08.1999 tarihli ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu çerçevesinde İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması halinde ilk girdiği sınavda başarısız olan adayların başarısız oldukları yeterlilik birimleri ve sınav türleri için ilave sınav ücreti alınmadan ilk sınav tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içerisinde adaylara 2 (iki) kez daha sınav imkanı Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından sağlanır ve bu Kanun kapsamında sağlanan destek imkanı, sınavdan önce adaylara bildirilir.

4.10. Bu bir yıl içerisinde sınav yönetimi ve belgelendirmeye esas teşkil eden dokümanlarda geniş kapsamlı değişiklik olması durumunda, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme , adaydan değişikliklere ilişkin kayıtları ibraz etmesini isteyebilir.

4.11. Adayın ilk defa sınavına girdiği ve başarısız olduğu ulusal yeterlilikte bir yıl içerisinde Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından sınav açılmaması durumunda; aday ödemiş olduğu ücretin tamamının iadesini talep edebilir ve Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme bu talebi yerine getirir.

4.12. İlk girdiği sınavda başarısız olan adayların başarısız oldukları yeterlilik birimleri ve sınav türleri için, 1 (bir) yıl içinde Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından ilgili ulusal yeterlilik bazında açılan ve duyurulan sınavlara başvurmaması veya başvurduğu halde girmemesi durumunda ödemiş olduğu ücretin iadesini talep edemez. Buna rağmen ödediği ücreti talep eder ise Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme bu ücreti geri iade etmez.

4.13. Bu bir yıl içinde, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından duyurusu yapılan sınavlara başvurmayan, başvurduğu halde sınava girmeyen veya kendisine hak tanınan tüm sınavlara girip başarısız olan aday; tekrar başvuru yapmak istediğinde başvuru onay süreci tekrar başlatılır.

4.14. Aday, eğer daha önce Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme dışında başka bir yetkilendirilmiş personel belgelendirme kuruluşuna başvuru yaptı ve ilgili belgelendirme programı (ulusal yeterlilik) bazında sınava girip yeterlilik için gerekli olan tüm birimlerde başarılı olamaması nedeniyle ikinci veya üçüncü sınav hakkını kullanmak üzere Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'ye başvurdu ise; geçtiği birimler ile ilgili olarak Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından kendisinden talep edilen ve ilgili belgelendirme programı tarafından ortaya konan şartlara eşdeğer olduğunu ve bu şartları karşıladığını gösterecek belgeleri Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme 'ye sunmak zorundadır. Bu belgelerin değerlendirilmesi sonucunda başvurusunun onayı Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından verilir.

5. SINAV SÜRECİ

5.1. Belgelendirme şartları, her bir belgelendirme kapsamı için ilgili belgelendirme programında (ulusal yeterlilik) belirtilen başvuru şartları ile yine aynı belgelendirme programında (ulusal yeterlilik) belirtilen ve adaylarda aranan bilgi ve becerileri kapsayacak şekilde hazırlanmış teorik veya performans dayalı sınavlardan başarılı olmayı içerir.

5.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, kapsamında bulunan açmayı planladığı sınavları SINAV TAKVİMİ ile internet sitesinden kamuya açık olarak yayımlar. Adaylar; belge başvurusunu yaptıkları sınavlara ilişkin bilgileri (sınav tarihi, saati, adresi vb.) takip etmek ve girmek istedikleri sınavlara başvurularını da kendi portallarından yapmakla yükümlüdürler.

5.3. Adayların, SINAV TAKVİMİNDE belirtilen sınav tarih ve saatinde sınav yerinde bulunması gereklidir. Belirtilen tarih ve saatte sınav yerinde bulunmayan aday, sınavda kaldı olarak kayda geçer ve sınav hakkını kullanmış olarak işlem görür.

5.4. Adayların, sınava alınabilmeleri için yanlarında geçerli nüfus cüzdanı, sürücü belgesi veya pasaportunun bulunması şarttır. Geçeli nüfus cüzdanı, sürücü belgesi veya pasaportu yanında bulunmayan aday sınava alınmaz.

5.5. Sınavların yapısı ve sınav başarı seviyeleri her bir belgelendirme kapsamı için ilgili belgelendirme programında (ulusal yeterlilik) tanımlanan yeterlilik şartlarının değerlendirilmesi amacına uygun olarak belirlenmiş olup her bir belgelendirme kapsamı için hazırlanmış olan Belgelendirme Kılavuzlarında açıklanmıştır. Belgelendirme Kılavuzları, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme internet sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmıştır.

5.6. Sınavlar, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından görevlendirilen ve ilgili ulusal yeterliliklerde değerlendirici ölçütlerine sahip Sınav Yapıcılar tarafından gerçekleştirilir.

5.7. Sınavlarda adaylara ne tür soru sorulacağı (çoktan seçmeli, doğru-yanlış, boşluk doldurma v.b.), en az kaç adet soru sorulacağı, sınav sorularını cevaplandırmak üzere ne kadar süre verileceği ilgili belgelendirme programlarında (ulusal yeterlilikler) veya belgelendirme programlarına atıf yapılan Belgelendirme Kılavuzlarında açıklanmıştır.

6. BELGELENDİRME SÜRECİ

6.1. Bir adaya ilişkin belgelendirme kararı, ilgili belgelendirme programında ve sistem dokümanlarında belgelendirme şartlarının yerine getirilmesi ile ve belgelendirme prosesi boyunca toplanan bilgiler esas alınarak Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından alınır.

6.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, belgelendirme kararı aldığı kişilerin listesini her ay toplu olarak MYK'nın belirlemiş olduğu günler içinde MYK'ya bildirir. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından alınan belgelendirme kararlarının MYK'nın ilgili birimlerinin onayından geçmesi sonucu kişiler belge almaya hak kazanırlar. Belge almaya hak

kazanan kişiler; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmış olan "BELGE SORGULAMA" menüsünden belgelerini, ayrıca "TEŞVİK SORGULAMA" menüsünden de teşvik kapsamında İşsizlik Sigortası Fonundan yatan belgelendirme ücret bedelini takip edebilirler.

6.3. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, verdiği belgelerin tek başına sahibidir. Belgelendirdiği kişilere, ilgili belgelendirme programında belirtilen ve Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından ilgili standartlar kapsamında konulan şartlara uyduğu sürece, sadece belge kullanım hakkı verir.

6.4. Belgelendirme kararı verilen kişinin şartlara uygunluğunun sağlanamadığının tespiti durumunda; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme uygunsuzluğun büyüklüğüne göre kullanım hakkı verdiği belgeyi askıya alabilir, geri çekebilir, kapsamını daraltabilir veya iptal edebilir.

6.5. Adaylar, belgelendirme ile ilgili her türlü şikayet ve itirazını Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından web sayfasında yayımlanmış olan Şikayet ve İtiraz Rehberine göre yapma hakkına sahiptir.

7. YETERLİLİK BİRİMLERİNİN BELGELENDİRİLMESİ VE BİRLEŞTİRİLMESİ

7.1. Belgelendirme programı olarak ulusal yeterliliklerin kullanıldığı belgelendirme kategorilerinde geçerli olmak üzere; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yapılan sınavlarda başarılı olunan her bir yeterlilik birimi için, adayın talebi halinde başarı durumunu gösteren 'Birim Başarı Belgesi' düzenlenir.

7.2. Adayın sahip olduğu Birim Başarı Belge'lerinin bir ulusal yeterliliği oluşturması halinde, adayın talebi ile Birim Başarı Belge'leri birleştirilir ve ilgili ulusal yeterlilik alanında Mesleki Yeterlilik Belgesi düzenlenir.

7.3. Belgelendirme kararı ise en son tarihli sınavı yapan yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşu tarafından verileceğinden; Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme en son tarihli sınavı yaptı ise Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından belgelendirme kararı verilir ve 'Mesleki Yeterlilik Belgesi' düzenlenir.

7.4. Ancak, aday daha önce Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme dışında başka bir personel belgelendirme kuruluşuna başvuru yaptı ve ilgili ulusal yeterlilik bazında sınava girip yeterlilik için gerekli olan tüm birimlerde başarılı olmaması nedeniyle, ikinci veya üçüncü sınav hakkını kullanmak üzere Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme'ye başvurdu ise; geçtiği birimlerle ilgili olarak Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından kendisinden, sınavına girdiği personel belgelendirme kuruluşunun düzenlemiş olduğu 'Birim Başarı Belgesi veya Belgeleri' istenir. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, gerekli gördüğü durumlarda 'Birim Başarı Belgesi' dışında, başvuru için her bir ulusal yeterlilik bazında belirlenmiş olan ek belgeleri de adaydan talep edebilir.

8. EUROPASS SERTİFİKA EKI

8.1. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme, adayları 'Europass Sertifika Eki' hakkında gerek adayların kullanmış oldukları yazılım üzerinden ve gerekse de resmi internet sitesi üzerinden bilgilendirir.

8.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından belgelendirilen 'Mesleki Yeterlilik Belgesi' sahipleri Europass Sertifika Ekini, 'Ulusal Europass Merkezi' veri tabanı üzerinden indirebileceği gibi, söz konusu dokümanı Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme 'den de talep edebilir.

9. BELGELERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

9.1. Belgelendirilmiş kişinin belgesinin geçerliliğini sürdürebilmesi için ilgili belgelendirme programı tarafından belirlenmiş yeterlilik şartlarını karşılaması gerekir. Bu şartlar her belgelendirme programında ayrı ayrı tanımlanmıştır. Bu şartların adaylara bildirilmesi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sayfası aracılığı ile (Belgelendirme Kılavuzları Ve Ulusal Yeterlilikler) veya 'Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Hizmetleri Yazılım Programında' bulunan adayların kişisel portallarındaki bildirimler ile sağlanmaktadır.

10. BELGE/ MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN ASKIYA ALINMASI

10.1. Belgelendirilmiş kişinin;

- Hakkında belirtilen şikayetler neticesinde ilgili belgelendirme programında belirtilen şartları taşımadığına karar verilmesi durumunda,
- Belge Kullanım Sözleşmesi şartlarına ya da ilgili belgelendirme programı şartlarına uygun davranmadığının tespiti durumunda,
- Belgesini verilen kapsam dahilinde kullanmadığının tespiti durumunda,
- Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme , Marka Ve Logo Kullanım Prosedürü'nde yer alan koşullara uymadığının tespiti durumunda,
- Belge ile ilgili olarak Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' ye veya üçüncü şahıslara yanlış beyanda bulunduğu tespit durumunda,
- Belgelendirmeye esas alınan ilgili belgelendirme programının güncellenmesine ilişkin usul ve esaslar ile, yapılan değişikliğin büyüklüğü ve önemine göre Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından, ilgili belgelerin geri çekilmesi kararı alınması ve bu kararın tebliğ edilmesine rağmen; belge kullanımına devam etmesi durumunda,

belgesi askıya alınır.

10.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yukarıda sıralanan hususlarla ilgili askıya almayı gerektirebilecek bir tespit yapıldığında, belgelendirilmiş kişiden söz konusu tespit ile ilgili açıklama talep edilir. Belgenin askıya alınmasına ilişkin tespitler ve belgelendirilmiş kişiden gelen açıklamalar tüm bulgular ışığında değerlendirilir ve yapılan değerlendirme sonucunda belgenin askıya alınmasına ilişkin kanaate varılması halinde belgelendirilmiş kişinin belgesi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme karar vericisi veya vericileri tarafından askıya alınır.

10.3. Askı süresi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından altı (6) ay olarak belirlenmiştir. Belgelendirilmiş kişi, belirlenen askı süresinden önce gerekli düzeltici faaliyetleri yerine getirdiği takdirde askı hali sona erdirilir. Askı süresi sonunda gerekli düzeltici önlemler başlatıldığı halde tamamlanamamış ise, belgelendirilmiş kişinin talebi üzerine askı hali 6 (altı) aya kadar uzatılır.

10.4. Belgesi askıya alınan kişinin askıya alındığı Belge/Mesleki Yeterlilik Belgesi ile askı süresine ilişkin bilgiler Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sitesi üzerindeki "Belge Sorgulama" menüsünde ve kişilerin kişisel portallarında askı süresince yayınlanır.

10.5. Belgesi askıya alınan kişi, askı süresince belge kullanım hakkını durdurmakla yükümlüdür. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme ile belgelendirilmiş kişi arasında karşılıklı olarak imzalanan Belge Kullanım Sözleşmesi'nde bu durum açık ve net olarak belirtilmiştir.

10.6. Belgesi askıya alınan kişinin, belgesinin askıda olduğu süre içinde belge yenileme faaliyetleri yapılmaz.

11. BELGE/ MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN İPTALI

11.1. Belgelendirilmiş kişinin;

- Belgesi askıya alındıktan sonra belirlenen düzeltici faaliyetleri yerine getirmemesi veya verilen ek süreye rağmen tamamlayamaması,
- Belgelendirmenin kaldırılmasına neden olacak önemde yanıtıcı beyanda bulunduğu tespit edilmesi,
- Girmiş olduğu sınavların şeffaflığını ve güvenilirliğini etkileyen kural ihlallerinin tespit edilmesi,
- Sınav ve belgelendirme kayıtlarında sahtecilik ve tahrifat yapıldığının tespit edilmesi,
- Sahte belge ibraz etmesi,
- Belge Kullanım Sözleşmesi'nde belirtilen hükümlere, belgenin iptalini gerektirecek önemde aykırı davranması,

halinde belgesinin iptal edilmesine ilişkin süreç başlatılır.

11.2. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yukarıda sıralanan hususlarla ilgili belgenin iptalini gerektirebilecek bir tespit yapıldığında, belgelendirilmiş kişiden söz konusu tespit ile ilgili açıklama talep edilir. Belgenin iptal edilmesine ilişkin tespitler ve belgelendirilmiş kişiden gelen açıklamalar tüm bulgular ışığında değerlendirilir ve yapılan değerlendirme sonucunda belgenin iptal edilmesine ilişkin kanaate varılması halinde belgelendirilmiş kişinin belgesi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından iptal edilir.

11.3. Belgesi iptal edilen kişinin, iptal edildiği Belge/Mesleki Yeterlilik Belgesine ilişkin bilgiler BURSA MESLEKİ YETERLİLİK resmi internet sitesi üzerindeki "Belge Sorgulama" menüsünde ilan edilir. Mesleki Yeterlilik Kurumu'na yapılması gereken tüm bildirimler, iptal tarihinden itibaren en geç 1 (bir) ay içinde yapılır.

11.4. Belgesi iptal edilen kişi, belgelendirme kapsamındaki faaliyetleri derhal durdurmakla yükümlüdür. Ayrıca iptal edilen belgesinin aslını Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme 'ye teslim etmek zorundadır. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme ile belgelendirilmiş kişi arasında karşılıklı olarak imzalanan Belge Kullanım Sözleşmesi'nde bu durum açık ve net olarak belirtilmiştir.

12. BELGE / MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN GERİ ÇEKİLMESİ

12.1. Belgelendirilmiş kişinin belgesinin geri çekilmesi,

- Belgelendirmeye esas teşkil eden doküman olan belgelendirme programında revizyon yapılması durumunda revizyonun önemi ve büyüklüğüne göre,
- İlgili yasal mevzuatta belgelendirmeye ilişkin değişiklik yapılması durumunda, yapılan değişikliğin önemi ve büyüklüğüne göre,
- Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından verilen askıya alma süresi içinde askıya alma nedeni olan hususların çözümlenememesi durumunda, uygulanır.

12.2. Belgelendirilmiş kişinin, belgelendirmeye esas teşkil eden doküman olan belgelendirme programında revizyon yapılması veya ilgili yasal mevzuatta belgelendirmeye ilişkin değişiklik yapılması durumunda; revizyon ve/veya değişikliğin önemi ve büyüklüğüne göre geri çekilen belgelerin tekrar verilebilmesi için uygulanması gereken usul ve esaslar (sınav tekrarı, ek belge sunulması v.b.) Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme resmi internet sayfasında kamuoyuna duyurulur. Ayrıca bu kapsamdaki belgelendirilmiş kişilere, belgenin geri çekilmesi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve tekrar belgenin verilmesi için yapılması gerekenler; kişinin Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme yazılımı üzerindeki kişisel portalından ilan edilir.

12.3. Belgelendirilmiş kişi, belgelendirmenin geri çekilmesi durumunda; belgelendirilmiş olma statüsü adına tüm atıfları kullanmaktan uzak durmalıdır. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme ile belgelendirilmiş kişi arasında karşılıklı olarak imzalanan Belge Kullanım Sözleşmesi'nde bu durum açık ve net olarak belirtilmiştir.

13. BELGE / MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİNİN KAPSAMININ DARALTILMASI VEYA GENİŞLETİLMESİ

13.1. Belgelendirilmiş kişi belgesinin kapsamında daraltılmaya gidilmesi;

Mesleki Yeterlilik Belgelerinde, belgelendirilmiş kişinin belgesinin kapsamının daraltılması ancak; belge kapsamında bulunan yeterlilik birimlerinden, kapsam daraltma amacıyla çıkarılacak yeterlilik birimi veya birimlerinin belgelendirmeye esas (zorunlu) yeterlilik birimi olmaması kaydıyla yapılabilir.

Belge kapsamının daraltılması aşağıdaki durumlarda yapılır :

- Yeniden belgelendirme sürecinde, belgelendirilmiş kişinin yetkili olduğu yeterlilik birimleri ile ilgili herhangi bir uygunsuzluk olduğunda uygunsuzluğun büyüklüğü ve önemine göre, sadece o yeterlilik birimi veya birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir.
- Belgelendirilmiş kişi hakkında yapılan şikayetlerin değerlendirilmesi sonucu; şikayete konu olan yeterlilik birimi veya birimleri belgelendirme kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir.
- Belgelendirilmiş kişinin, kendi talebi ile belge kapsamında bulunan yeterlilik birimi veya birimleri belge kapsamından çıkarılarak kapsam daraltılabilir.
- Belgelendirilmiş kişinin, belgelendirmesine esas teşkil eden belgelendirme programı veya ilgili mevzuatta ciddi revizyon yapılması durumunda, yapılan revizyonun büyüklüğü ve önemine göre kapsam daraltılabilir.

13.2. Belgelendirilmiş kişinin belgesinin kapsamının genişletilmesi; belgelendirilmiş kişinin kendi talebi üzerine yapılır. Belge kapsam genişletme talebinde bulunan kişinin, belge kapsamına ekletmek istediği yeterlilik birimi veya birimlerinin ulusal yeterlilikte belirtilen şartları karşılama ve ilgili yeterlilik birimi veya birimlerinin tanımlanan sınavlarında başarılı olması gerekmektedir.

13.3. Belge kapsamının daraltılması veya genişletilmesi işlemi sonrasında, öncelikle var olan Belge/Mesleki Yeterlilik Belgeleri kişilerden geri talep edilir ve iptal edilir. Duruma göre yeni düzenlenen belgeler kişilere teslim edilir.

14. YENİDEN BELGELENDİRME

14.1. Geçerlilik süresi dolan Belge/Mesleki Yeterlilik Belgelerinin yenileme faaliyetleri

14.1.1. Geçerlilik süresi dolan Belge/Mesleki Yeterlilik Belgelerinin yenilenmesi;

- Belge geçerlilik süresi içinde, belgenin iptalini gerektirecek herhangi bir durumun olmaması,
- Belge geçerlilik süresi içinde, ilgili belgelendirme programı şartlarında belge yenilemeyi etkileyecek bir değişikliğin olmaması,

durumlarında ilgili belgelendirme programında belirtilen usul ve esaslar dahilinde belgenin süresi uzatılır ve belge yenilenir.

14.1.2. Geçerlilik süresi dolan Belge/Mesleki Yeterlilik Belgelerinin yenileme faaliyetleri, belgelendirilmiş kişinin Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' ye başvurusu üzerine Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından yapılır.

14.1.3. Bu konudaki başvurular, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' ye yapılabileceği gibi ilgili belgelendirme programında yetkili olan farklı bir kuruluşa da yapılabilir. Aynı şekilde , yetkilendirilmiş başka bir kuruluş tarafından belgelendirilmiş kişinin; belge yenilemesi Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' ye başvurması durumunda, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme kişinin başvurusunu değerlendirir ve belge yenilemesi için uyulması gereken usul ve esasları kişiye bildirir.

14.2. Geçerlilik süresi içinde Belge/Mesleki Yeterlilik Belgelerinin yenileme faaliyetleri

14.2.1. Geçerlilik süresi içinde Belge/Mesleki yeterlilik belgelerinin yenilenmesi;

- a) Belgenin kaybolması,
- b) Belgenin kullanılamaz hale gelmesi,
- c) Belge sahibinin belgenin yeniden basılmasını talep etmesi (evlenme nedeniyle soyadı değişikliği v.b.),
- d) Belge sahibinin hatalı veya eksik bildirim yapması nedeniyle belge içerik bilgilerinde hatalı veya eksik bilgi tespit edilmiş olması,
- e) Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' nin hatalı veya eksik bildirim yapması nedeniyle belge içerik bilgilerinde hatalı veya eksik bilgi tespit edilmiş olması,
- f) Belgelendirilmiş kişinin, belge kapsam genişletmesi yapması nedeniyle Belge/Mesleki Yeterlilik Belgesine yeni yeterlilik birimlerinin eklenmesi,
- g) Belge kapsam daraltılması yapılması nedeniyle Belge/Mesleki Yeterlilik Belgesinde yer alan yeterlilik birimlerinden birinin veya birkaçının kapsamdan çıkarılması,
- h) Belgelendirme Programların'da (MYK Ulusal Yeterliliklerinde) revizyon olması,

durumlarında ilgili belgelendirme programında belirtilen usul ve esaslar dahilinde belge yenilenir.

14.2.2. Belgeli kişilerin; kaybolma, yırtılma vb. nedenlerle yeniden belgeye ihtiyaç duymaları halinde yeni belgenin temin edilmesi hususunda Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme' ye gerekçeleri ile birlikte başvuru yapmaları gerekmektedir. Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından alınan başvuru öncelikle birim sekreteri tarafından değerlendirilir ve belge geçerlilik durumunu koruyor ise başvuru kabul edilir; yeni belge verilmesi kararını Karar Verici verir. Yeni verilecek belge MYK-Mesleki yeterlilik belgesi ise MYK'nın belirlemiş olduğu usul ve esaslar dahilinde yeni belge basılması için talep oluşturulur.

14.2.3. Geçerlilik süresi içinde Belge/Mesleki Yeterlilik Belgesinin yeniden basılması halinde, Bursa Mesleki Yeterlilik Belgelendirme tarafından ilave ücret talep edilir. Ancak kapsam genişletme nedeniyle yapılan yeniden belge basımı dışındaki yukarıda belirtilen diğer nedenlerle belge yeniden basımı yapılacak ise ; ilave ücret o yıl için Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından belirlenmiş olan belge basım ücretinin iki katını geçemez.

15. MYK – MESLEKİ YETERLİLİK BELGELERİNDE YATAY VE DİKEY İLERLEME YOLLARI

15.1. Meslekte Yatay İlerleme Yolları

15.1.1. Belgelendirilmiş kişinin; belgesinin verilmesine esas teşkil eden doküman olan ulusal yeterlilik içindeki yeterlilik birimlerinin farklı bir ulusal yeterlilikte yer alan yeterlilik biriminin "yeterlilik birimi kodu ve adı" ile aynı olması durumunda geçerlidir.

15.2. Meslekte Dikey İlerleme Yolu

15.2.1. Belgelendirilmiş kişinin; belgesinin verilmesine esas teşkil eden ulusal yeterliliğin aynı ulusal yeterlilik olması kaydıyla seviyesini değiştirmek istemesi durumunda geçerlidir.